

**Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»**

Утверждено  
Научно-методическим советом Института  
протокол заседания  
№ 01/20 от 27 августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЭКОНОМИКА И ФИНАНСЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА  
(Б1.В.ОД.14)**

По направлению подготовки	<b>38.03.01 Экономика</b>
Направленность подготовки	<b>Финансы и кредит</b>
Квалификация (степень) выпускника (уровень направления подготовки)	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>

Рабочий учебный план по  
направлению подготовки (одобрен  
Ученым советом Протокол № 05/19  
от 29 октября 2019г.)

Калининград

## **Лист согласования рабочей программы дисциплины**

Рабочая программа дисциплины «Экономика и финансы малого и среднего бизнеса» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 года № 1327

Составитель (автор)

канд. юр.наук В.А.Захарова

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании Научно-методического совета института, протокол № 01/20 от 27 августа 2020г.

Регистрационный номер 20ВЭб/40

<b>Содержание</b>		<b>Стр.</b>
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4.	Объем, структура и содержание дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	8
5.	Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	8
6.	Оценочные средства для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и методические материалы по ее освоению	9
7.	Основная и дополнительная учебная литература и электронные образовательные ресурсы, необходимые для освоения дисциплины	10
8.	Дополнительные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимые для освоения дисциплины	10
9.	Требования к минимальному материально-техническому обеспечению, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине	10
	<b>Приложение 1.</b> Оценочные средства для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине и методические материалы по ее освоению	12

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Экономика и финансы малого и среднего бизнеса» являются формирование у обучающихся компетенций в расчетно-экономической деятельности в области организационного механизма функционирования субъектов малого и среднего предпринимательства, необходимой в профессионально деятельности бакалавров по направлению подготовки.

Дисциплина «Экономика и финансы малого и среднего бизнеса» формирует компетенции : способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21); ПК-1 -способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

Целью освоения дисциплины «Экономика и финансы малого и среднего бизнеса» является:

- формирование научного экономического мировоззрения, умения анализировать экономические ситуации и закономерности поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики, овладение понятийным аппаратом современной экономической науки, позволяющее самостоятельно ориентироваться в сложных проблемах функционирования национальной экономики.

Задачами дисциплины являются:

- теоретическое освоение современных экономических концепций и моделей;  
-приобретение практических навыков исследования экономических процессов;  
- формирование и развитие предпринимательских способностей, позволяющих выявить и обосновать объективную необходимость организационно-экономических преобразований;  
- понимание международных и российских экономических проблем.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», ФГОС ВО и учебным планом по направлению подготовки : 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит » (Рабочий учебный план по направлению подготовки (одобрен Ученым советом Протокол № 05/19 от 29 октября 2019 г.).

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

### 2.1. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика и финансы малого и среднего бизнеса » относится к вариативной части дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Финансы и кредит» читается в пятом семестре на третьем курсе.

### 2.2. Календарный график формирования компетенции\*

Таблица -1 Календарный график формирования компетенции ПК-1

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик, участвующих в формировании	Курсы					
		1	2	3	4	5	6

компетенции							
1	Экономика и финансы малого и среднего бизнеса	+	+				
5	Учебная практика				+		
6	Производственная практика						+

\* В соответствии с матрицей компетенций

Таблица -2 Календарный график формирования компетенции ПК-21

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик, участвующих в формировании компетенции	Курсы					
		1	2	3	4	5	6
1	Экономика и финансы малого и среднего бизнеса	+	+				
5	Учебная практика				+		
6	Производственная практика						+

\* В соответствии с матрицей компетенций

### 3.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

#### 3.1.Базовые понятия, используемые в дисциплине

К базовым понятиям, используемым при изучении дисциплины, относятся: понятия малый и средний бизнес; особенности экономического механизма функционирования малого и среднего бизнеса; государственное регулирование, формы организации малого и среднего бизнеса

#### 3.2. Планируемые результаты обучения

При изучении дисциплины обучающийся овладевает компетенциями:

ПК-1 -способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-21 - способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

Вид деятельности, на которую ориентирована компетенция: расчетно-экономическая, расчетно-финансовая, страховая.

Таблица 2 – Перечень результатов обучения, формируемых в ходе изучения дисциплины

Перечень контролируемой компетенции (или её части)		Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
код	Содержание	

	компетенций	
ПК-1	<p>способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p><b>Знать:</b>  П.3.1. - - основные категории, понятия, принципы, классификации, связанные с деятельностью хозяйствующих субъектов малого и среднего бизнеса;  П.3.2- особенности финансово-хозяйственной Деятельности хозяйствующих субъектов малого и среднего бизнеса;  П.3.2- состав основных показателей, характеризующих деятельность малого и среднего</p> <p><b>Уметь:</b>  П.У.1 - - выявлять разрозненные факторы деятельности предприятия и рассматривать их в взаимосвязи;  П.У.2 - давать организационно-экономическую характеристику субъектов малого и среднего бизнеса;  П.У.3 - анализировать и оценивать финансово хозяйственные показатели деятельности предприятий малого и среднего бизнеса..</p> <p><b>Владеть:</b>  П.В.1 - основными понятиями, категориями и инструментами сбора и анализа информации, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов;  - навыками самостоятельного овладения новыми знаниями по теории управления и организации малого и среднего бизнеса;  - методическими приемами сбора и анализа исходных данных, характеризующих экономический механизм функционирования малого и среднего бизнеса</p>

ПК-21	Способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления:	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды, пути и средства финансового планирования;</li> <li>- систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления;</li> <li>- закономерности финансового планирования;</li> <li>- структуру государственной власти и органов местного самоуправления;</li> <li>- взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти;</li> <li>- состав финансовых планов.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться составленным финансовым планом организации;</li> <li>- анализировать составленный финансовый план организации;</li> <li>- объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана;</li> <li>- способностью обосновать правильное достижение финансовых взаимоотношений между органами местного самоуправления и органами государственной власти.</li> </ul>
-------	--	---

### 3.3. Матрица соотнесения разделов (тем) дисциплины с формируемыми в них компетенциями

Таблица 3 – соотнесения разделов (тем) дисциплины с формируемыми в них компетенциями

№ п/п	Наименование раздела/темы дисциплины	Кол-во часов	Коды формируемых компетенций	
			ПК-1	ПК-21
1	Раздел 1 Экономика и организация малого и среднего бизнеса		+	
2	Раздел 2 Финансы малого и среднего бизнеса			+
	Экзамен		+	+

**4. Объем, структура и содержание дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических/астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.**

**4.1 Объем дисциплины**

Таблица 4 – Трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины	Всего акад./ астр часов
Всего зачетных единиц	5
Всего академических/астрономических часов учебных занятий	180
В том числе:	
контактной работы обучающихся с преподавателем	72
по видам учебных занятий:	
занятий лекционного типа	26
занятия семинарского типа	40
промежуточной аттестации	6
Самостоятельная работа обучающихся:	72
подготовка к семинарам..	36
выполнение творческих заданий	36
Промежуточная аттестация - экзамен	

### 4.3. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

#### 4.3.1. Теоретические занятия - занятия лекционного типа

Таблица 6 – Содержание лекционного курса

№ п/п	Наименование раздела (модуля) дисциплины, темы	Содержание	Кол-во часов	Ф. пров. зан.
<b>Раздел 1 Экономика и организация малого и среднего б</b>				
1	<b>Тема 1. Место малого и среднего бизнеса в современной рыночной экономике</b>		2	
	Сущность малого и среднего предпринимательства и его роль в современной экономике. Нормативно-правовые основы функционирования малого и среднего предпринимательства в РФ			темат лек лек инфор эле визу:
	Государственное регулирование малого и среднего предпринимательства. Программы государственной поддержки малого и среднего предпринимательства на региональном уровне			темат лек лек инфор эле визу:
	Современные формы организации малого и среднего бизнеса			темат лек лек инфор эле визу:
2	<b>Организационно- экономический механизм функционирования предприятий малого бизнеса</b>		2	темат лек лек инфор эле визу:
	2.1. Особенности экономического механизма функционирования малого (среднего) предприятия (микропредприятия)			
	2.2 Маркетинговая деятельность малого (среднего) предприятия.			темат лек лек инфор эле визу:
	2.3. Особенности экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого и среднего предпринимательства.			темат лек лек инфор эле визу:

	2.4 Оценка эффективности хозяйственно-финансовой деятельности малого (среднего) предприятия.		тема лек лек инфор эле визу
	2.5. Бизнес-проектирование.		тема лек лек инфор эле визу
	Итого по Разделу 1	14	
Раздел 2 Финансы малого и среднего бизнеса			
	<p>Тема 1. Место малого и среднего бизнеса в рыночной национальной экономике.</p> <p>Малое предпринимательство как сфера национальной экономики, ориентированной на развитие рыночных отношений. «Малое предпринимательство», «Малый и средний бизнес», «Субъект малого и среднего бизнеса» - подходы к определению и страновые особенности. Показатели уровня развития малого и среднего предпринимательства в странах с рыночной экономикой. Масштабы малого и среднего предпринимательства, их доля и отраслевая структура. Мотивация предпринимательства. Самостоятельная и активная деятельность, направленная на сочетание личных устремлений с моралью и общественными ценностями - как основной критерий оценки общественной значимости малого предпринимательства. Отношение к методам и системам администрирования предпринимательской деятельности. Мотивация малого предпринимательства в странах с рыночной экономикой. Стремление к самодостаточности и самоутверждению, модели поведения мелкого предпринимателя. Место малого и среднего предпринимательства в экономическом, социальном и политическом развитии общества. Экономические и социально политические проблемы, решаемые малым предпринимательством в странах с развитой рыночной экономикой. Преимущества и слабости малого предпринимательства.</p> <p>Место и роль малого и среднего бизнеса в развитии национальной экономики и общественной структуры государств по пути расширения</p>	2	тема лек лек инфор эле визу

	экономического либерализма, рыночного регулирования и демократических основ построения общества		
	<p>Тема 2. Системы поддержки малого и среднего предпринимательства. Государственная поддержка малого и среднего бизнеса в промышленно развитых странах. Политика, организационные структуры и методы стимулирования развития малого предпринимательства в странах Европейского Сообщества. Государственная поддержка малого предпринимательства в США. Оценка использования опыта стимулирования и поддержки малого предпринимательства в Российской Федерации.</p> <p>Государственная организационно-финансовая структура поддержки малого предпринимательства в РФ. Структура, организация и функции органов поддержки малого предпринимательства в РФ. Основные направления сосредоточения усилий государства, направленные на создание благоприятных стимулирующих условий развития малого предпринимательства в РФ. Государственные программы поддержки малого предпринимательства в РФ, их система, содержание, практика разработки и реализации.</p> <p>Неправительственные структуры и программы поддержки малого предпринимательства в Российской Федерации. Российские неправительственные организации. Совместные международные проекты. Международные программы поддержки малого предпринимательства в РФ. Государственная и негосударственная инфраструктура поддержки малого предпринимательства (общественные советы, некоммерческие профессиональные организации, партнерство во властных структурах, бизнес-консалтинг и техническое консультирование, бизнес-обучение и бизнес-инкубаторы, информационное обеспечение и сети, экономическая и личная безопасность, инвестиционные фонды)</p>	2	тема ле ле инфор эле визу
	<p>Тема 3. Предпринимательство в сфере малого и среднего бизнеса. Предпринимательство как экономическая категория. Особенности осуществления предпринимательской деятельности в малом бизнесе. Критерии и порядок классификации субъекта малого предпринимательства. Виды предпринимательской деятельности.</p> <p>Правовые основы ведения предпринимательской деятельности в РФ. Правовой статус, права, гарантии и ответственность предпринимателя. Структура и состав</p>	2	тема ле ле инфор эле визу

	<p>законодательства о регулировании деятельности субъектов малого предпринимательства в Российской Федерации. Состояние развития малого предпринимательства в РФ, его состав, отраслевая структура, основные проблемы развития. Влияние малого предпринимательства на решение основных социально-политических и экономических проблем развития современного российского общества..</p>		
	<p>Тема 4. Проектирование и создание малого предприятия Жизненный цикл малого предприятия, основные стадии, действия предпринимателя на каждой из них, завершение предпринимательского цикла и конверсия предпринимательской деятельности. Конкурентная среда и взаимоотношения с партнерами по бизнесу.</p> <p>Функциональные стратегии малого предпринимательства. Виды функциональных стратегий, их содержание и подходы к обоснованию выбора. Стратегия копирования фирменного продукта. Стратегия оптимального размера. Стратегия участия в продукте крупной фирмы. Стратегия участия в системе сбыта продукта крупной фирмы. Стратегия освоения новой продуктовой ниши. Стратегия обеспечения экономической безопасности и снижения уровня рисков крупной фирмы. Предпринимательский проект, состав, содержание, методы обоснования и расчеты. Оценка предпринимательского проекта.</p> <p>Бизнес-план малого предпринимательского проекта, содержание, основные показатели, методы разработки. Методы управления реализацией предпринимательского проекта.</p> <p>Моделирование предпринимательского проекта, мониторинг, оценка перспектив реализации проекта и мер по его коррекции. Организационно- правовые формы малого предпринимательства. Подходы к обоснованию выбора. Особенности построения, сочетание интересов участников, права и ответственность предпринимателя.</p> <p>Индивидуальное предпринимательство. Регистрационные и контролирующие органы власти. Порядок регистрации, постановления на все виды учета и лицензирование деятельности субъекта малого предпринимательства. Основные документы, необходимые для регистрации, постановления на учет и начала предпринимательской деятельности.</p>	-	

	<p>Отчетность субъекта малого предпринимательства. Прекращение деятельности субъектом малого предпринимательства. Причины прекращения деятельности: изменение вида деятельности и конверсия, продажа и переуступка прав ведения предпринимательской деятельности, реструктуризация, неплатежеспособность. Законодательная основа, процедура, действия по прекращению деятельности.</p>		
	<p>Тема 5. Финансы малого предприятия Основные источники финансирования бизнеса в малом предпринимательстве. Состав, особенности и формы вовлечения в предпринимательский оборот. Финансовая устойчивость, безубыточность бизнеса и планирование финансов малого предприятия. Прогноз движения наличности. Оборотный капитал и управление денежными средствами. Анализ финансов в малом предпринимательстве.</p>	-	
	<p>Тема 6. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия Значение и задачи анализа финансовых результатов. Анализ динамики и структуры финансовых результатов. Анализ прибыли от продаж. Анализ операционных и внереализационных финансовых результатов. Системы показателей рентабельности и их анализ. Анализ распределения и использования прибыли. Подсчет резервов возможного увеличения прибыли и рентабельности</p>	2	<p>тема ле ле инфор эле визу</p>
	<p>Тема 7. Аренда недвижимости и лизинг оборудования в малом бизнесе Введение в экономику недвижимости. Коммерческая недвижимость. Виды и роль недвижимости в организации предпринимательской деятельности. Методы расчета потребности в коммерческой недвижимости. Методы включения коммерческой недвижимости в предпринимательский проект. Рынок коммерческой недвижимости. Оформление сделок с коммерческой недвижимостью. Лизинг оборудования. Виды лизинга. Финансовый лизинг и оперативный лизинг. Схемы лизинговых сделок. Условия предоставления лизинга.</p>	2	<p>тема ле ле инфор эле визу</p>
	<p>Тема 8. Налоговые и финансовые льготы субъектам малого предпринимательства Организация системы налогообложения предпринимательской деятельности и формирования внебюджетных фондов. Налогообложение прибыли и льготы по налогу на прибыль для субъектов малого предпринимательства. Условия пользования льготами по налогу на прибыль. Льготы по ускоренной амортизации основных</p>	-	

	<p>фондов субъектам малого предпринимательства. Упрощенные системы налогообложения для субъектов малого предпринимательства. Упрощенная система налогообложения. Налог на вмененный доход. Содержание и условия применения. Особенности расчетов по налогам и отчислениям во внебюджетные фонды субъектами малого предпринимательства (порядок расчетов, авансовые платежи и формы отчетности).</p>		
	<p>Тема 9. Прогноз банкротства предприятия  Понятие банкротства. Нормативно-правовая база банкротства в России. Процедуры банкротства. Система критериев оценки удовлетворительности структуры баланса и риска банкротства. Зарубежный опыт прогноза банкротства.  Тема 10. Экономическая безопасность ведения предпринимательской деятельности в малом и среднем бизнесе  Безопасность и организация предпринимательства. Коммерческая и предпринимательская тайна. Охрана экономических интересов собственника. Защита информации в предпринимательских структурах. Понятие информационной безопасности. Структура информационно-коммуникационной системы. Организационно-технические мероприятия по защите коммерческой тайны. Работа с персоналом по защите коммерческой тайны фирмы.</p>	2	тема лек лек инфор эле визу
	Итого по Разделу 2	12	
	Всего по дисциплине	26	

#### 4.3.2. Занятия семинарского типа (практические занятия)

Таблица 7 – Содержание практического (семинарского) курса

№№ п/п	Раздел дисциплины	Всего	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра). Форма промежуточной аттестации
			общая	лекции	прак. занятия	СРС	
<b>Раздел 1 Экономика и организация малого и среднего бизнеса</b>							

1	<b>Тема 1 Место малого и среднего бизнеса в современной рыночной экономике</b>		24	6	6	12	Входной контроль Текущий контроль
1.1	Сущность малого и среднего предпринимательства и его роль в современной экономике. Нормативно- правовые основы функционирования малого и среднего предпринимательства в РФ.		8	2	2	4	Текущий контроль
1.2	Государственное регулирование малого и Среднего предпринимательства. Программы государственной поддержки малого и среднего предпринимательства на региональном уровне		8	2	2	4	Текущий контроль
1.3	1.3 Современные формы организации малого и среднего бизнеса.		8	2	2	4	Текущий контроль
2	<b>Организационно-экономический механизм функционирования предприятий малого бизнеса</b>		48	8	16	24	Текущий контроль
2.1	Особенности экономического механизма функционирования малого (среднего) предприятия (микропредприятия).		8	2	2	4	Текущий контроль
2.2	Маркетинговая деятельность малого (среднего) предприятия		8	2	2	4	Текущий контроль
2.3	Особенности экономического анализа деятельности хозяйствующих		6	-	2	4	Текущий контроль

	субъектов малого и среднего предпринимательства.						
<b>2.4</b>	Оценка эффективности хозяйственно-финансовой деятельности малого (среднего) предприятия.		10	2	2	6	Текущий контроль
<b>2.5</b>	Бизнес-проектирование		16	2	8	6	Текущий контроль
	Итого		72	14	22	36	

### Раздел 2 Финансы малого и среднего бизнеса

<b>1</b>	Тема 1. Место малого и среднего бизнеса в рыночной национальной экономике			2			
<b>2</b>	Тема 2. Системы поддержки малого и среднего предпринимательства			2			
<b>3</b>	Тема 3. Предпринимательство в сфере малого и среднего бизнеса			2			
<b>4</b>	Тема 4 Проектирование и создание малого предприятия			-	2		
<b>5</b>	Тема 5. *Финансы малого предприятия				Проводится в форме практической подготовки в профильной организации	Решение ситуационных задач	
<b>6</b>	Тема 6. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия			-	2		
<b>7</b>	Тема 7. Аренда недвижимости и лизинг оборудования в малом бизнесе			2			
<b>8</b>	Тема 8. Налоговые и финансовые льготы субъектам малого			2			

	предпринимательства						
9	. Тема 9. Прогноз банкротства предприятия.			-	2		
10	Тема 10 Экономическая безопасность ведения предпринимательской деятельности в малом и среднем бизнесе			2			
	Итого по Разделу 2		66	12	18	36	
	Всего,						
	Подготовка к экзамену		6				
			72	26	40	72	

### **5. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Формирование в компетентностном подходе у обучающегося следующих компетенций:

осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

ПК-1 - способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

1. Входной контроль в виде решения тестовых заданий.
2. Теоретические занятия - занятия лекционного типа в виде:
  - вступительная лекция / лекция информация с элементами визуализации;
  - тематическая лекция / лекция-визуализация;
  - тематическая лекция / лекция-конференция;
  - тематическая лекция / лекция-дискуссия;
  - итоговая лекция / лекция-визуализация.
3. Занятия семинарского типа в виде круглого стола с устной формой изложения докладов, сообщений, рефератов и организацией дискуссии по теме семинарского занятия.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определен содержанием дисциплины, целью рабочей программы и составляет более 60 % от общего числа аудиторных занятий. Занятия лекционного типа составляют 40 % от общего количества аудиторных занятий, что удовлетворяет требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика («Финансы и кредит»).

### **6. Фонд оценочных средств для проведения входного, текущего, рубежного контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Типовые задания, база тестов и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины (в т.ч. в процессе ее освоения), а также методические материалы, определяющие процедуры этой оценки приводятся в приложении 1 к рабочей программе дисциплины

Универсальная система оценивания результатов обучения выполняется в

соответствии с Положением о текущем контроле, утвержденном Приказом ректора от 20.02 2018г. №38/од.

1) «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»;

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **7.1.Основная литература**

Арустамов, Э.А. Основы бизнеса : учебник : [16+] / Э.А. Арустамов. – 4-изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 230 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496187>

### **7.2.Дополнительная литература**

Акмаева, Р.И. Экономика организаций (предприятий) : учебное пособие : [16+] / Р.И. Акмаева, Н.Ш. Епифанова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 579 с. : ил.табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497454>

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://bankir.ru/> - Информационное агентство Bankir.Ru
2. <http://bankir.ru/> Агентство Bankir.Ru
3. <http://biblioclub.ru/> - электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE».
4. <http://cbr.ru/> - Официальный сайт Банка России
5. <http://finvector.ru/> Научно-практический журнал «Банковские услуги»
6. <http://lib.usue.ru> – Информационно библиотечный комплекс
7. <http://www.bbdoc.ru/> - Библиотека банковского дела
8. <http://www.eLIBRARY.RU> - научная электронная библиотека
9. <http://www.knigafund.ru> -Электронная библиотека студента «КнигаФонд»

## **9. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению, необходимого для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для изучения дисциплины используется мультимедийная аудитория, вместимостью более 25 человек. Мультимедийная аудитория оснащена современными средствами воспроизведения и визуализации любой видео и аудио информации, получения и передачи электронных документов.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, проекционного экрана, акустической системы, персонального компьютера (с техническими характеристиками не ниже: процессор - 300 MHz, оперативная память - 128 Мб), интерфейсы подключения: USB, audio, HDMI. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения всех корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение. Учебно-методическая литература для данной дисциплины имеется в наличии в электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека ONLINE», доступ к которой предоставлен обучающимся. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» реализует легальное хранение,

распространение и защиту цифрового контента учебно-методической литературы для вузов с условием обязательного соблюдения авторских и смежных прав. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» обеспечивает широкий законный доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям с использованием инновационных технологий и соответствует всем требованиям ФГОС СПО.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ  
ЭКОНОМИКА И ФИНАНСЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА  
(Б1.В.ОД.14)**

По направлению подготовки	<b>38.03.01 Экономика</b>
Направленность подготовки	<b>Финансы и кредит</b>
Квалификация (степень) выпускника (уровень направления подготовки)	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очная</b>

Рабочий учебный план по  
направлению подготовки (одобрен  
Ученым советом Протокол № 05/19  
от 29 октября 2019г.)

## **6.1. Оценочные средства по итогам освоения дисциплины**

### **6.1.1. Цель оценочных средств**

**Целью оценочных средств** является установление соответствия уровня подготовленности обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы по дисциплине «Экономика и финансы малого и среднего бизнеса».

**Оценочные средства** предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Экономика и финансы малого и среднего бизнеса». Перечень видов оценочных средств соответствует рабочей программе дисциплины.

**Комплект оценочных средств** включает контрольные материалы для проведения всех видов контроля в форме устного опроса, практических занятий, и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий к экзамену.

**Структура и содержание заданий** – задания разработаны в соответствии с рабочей программой дисциплины «Экономика и финансы малого и среднего бизнеса».

### **6.1.2. Объекты оценивания – результаты освоения дисциплины**

**Объектом оценивания** является способность выявлять и формировать знания о правовых основах противодействия коррупции.

**Результатами освоения** дисциплины являются:

При изучении дисциплины обучающийся овладевает компетенциями:

ПК-1 - способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-21 - способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

Вид деятельности, на которую ориентирована компетенция: расчетно-экономическая, расчетно-финансовая, страховая.

### **6.1.3. Формы контроля и оценки результатов освоения**

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и уровня владений формирующихся компетенций в рамках освоения дисциплины. В соответствии с учебным планом и рабочей программой дисциплины «Рынок ценных бумаг» предусматривается входной, текущий, периодический и итоговый контроль результатов освоения.

### **6.1.4. Примерные ( типовые) контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений (или опыта деятельности), в процессе освоения дисциплины ( модуля, практики), характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины**

Примерные ( типовые) контрольные задания или иные материалы для проведения входного контроля

Примерные вопросы собеседования (устного опроса) для оценки подготовки к формированию компетенций.

### 3.3.1. Вопросы для самопроверки по разделам и темам дисциплины

Раздел 1. Место малого и среднего бизнеса в современной рыночной экономике

Тема 1. Сущность малого и среднего предпринимательства и его роль в современной экономике. Нормативно-правовые основы функционирования малого и среднего предпринимательства в РФ.

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятию предпринимательство?
2. Дайте определение понятия малого бизнеса?
3. Какова сущность малого и среднего предпринимательства?
4. Какова роль малого и среднего предпринимательства в экономике страны?
5. Каковы отличительные особенности малого предпринимательства?
6. Перечислите положительные и отрицательные стороны малого и среднего бизнеса?
7. Назовите критерии отнесения хозяйствующего субъекта к малому или среднему предприятию?
8. Назовите нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность малого предприятия?

Тема 2. Государственное регулирование малого и среднего предпринимательства.

Программы государственной поддержки малого и среднего предпринимательства на региональном уровне.

Контрольные вопросы:

1. Каковы причины необходимости государственного регулирования малого и среднего предпринимательства в России?
2. Охарактеризуйте систему мер государственного регулирования малого предпринимательства в Российской Федерации?
3. Приведите примеры действия косвенных и прямых методов регулирования малого бизнеса?
4. Перечислите основные направления государственной поддержки малого предпринимательства?
5. Перечислите известные Вам программы по государственной поддержке малого и среднего предпринимательства на государственном и региональном уровнях?
6. Сравните действие этих программ на разных уровнях?

Тема 3. Современные формы организации малого и среднего бизнеса.

Контрольные вопросы:

1. Перечислите основные формы ведения предпринимательской деятельности?
2. Какие факторы нужно учитывать при выборе оптимальной организационно-правовой формы?
3. Какие организационно-правовые формы наиболее подходят для ведения бизнеса для малого и среднего предприятия?
4. Какие предпринимательские объединения могут существовать в малом бизнесе?
5. Что такое франчайзинг и лизинг?

Раздел 2. Организационно-экономический механизм функционирования предприятий малого бизнеса

Тема 1. Особенности экономического механизма функционирования малого (среднего) предприятия (микропредприятия).

Контрольные вопросы:

1. В чем проявляется сущность экономического механизма функционирования организаций малого и среднего бизнеса?
2. Охарактеризуйте структуру функционирования организаций малого и среднего бизнеса?
3. Какие основные элементы экономического механизма Вы знаете? От каких факторов зависит количество этих элементов?
4. От каких факторов зависит конкурентоспособность предприятий малого и

среднего бизнеса?

5. Какие показатели развития малого (среднего) предприятия свидетельствуют об эффективности его функционирования?
  6. Перечислите основные налоги, которыми могут облагаться предприятия малого и среднего бизнеса?
  7. В чем особенность специальных налоговых режимов налогообложения?
  8. Перечислите основные особенности бухгалтерского и налогового учета на предприятии малого (среднего) бизнеса? В чем главное отличие?
  9. Почему в современных условиях возрастает роль информационного обеспечения всех аспектов деятельности предприятия?
  10. Что такое предпринимательский риск?
  11. Какими методами происходит оценка предпринимательского риска?
- Тема 2. Маркетинговая деятельность малого (среднего) предприятия.

Контрольные вопросы:

1. Что такое маркетинг? Каковы его основные функции?
2. Каковы основные задачи маркетинга на малом предприятии?
3. Перечислите основные составляющие маркетинговой деятельности малого (среднего) предприятия?
4. Какие факторы влияют на выбор маркетинговой стратегии малого предприятия?
5. Назовите основные инструменты маркетинга, используемые в малом (среднем) бизнесе?
6. Дайте понятие концепции «4P»
7. Каковы возможности маркетинга для малого (среднего) бизнеса?

Тема 3. Особенности экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов малого и среднего предпринимательства.

Контрольные вопросы:

1. Что понимается под экономическим анализом?
2. Какова сущность и значение экономической диагностики показателей малого предпринимательства?
3. Перечислите основные этапы анализа финансово-хозяйственной деятельности?
4. Каковы инструменты воздействия на хозяйственно-финансовую деятельность малого предприятия?
5. Каковы объемные и качественные показатели деятельности субъекта малого и среднего бизнеса?
6. Перечислите основные виды экономического анализа?

Тема 4. Оценка эффективности хозяйственно-финансовой деятельности малого (среднего) предприятия.

Контрольные вопросы:

1. Для чего необходимо оценивать эффективность хозяйственно-финансовой деятельности предприятия?
2. Методы оценки эффективности хозяйственно-финансовой деятельности и конкурентоспособности малого и среднего предприятия?
3. Назовите основные показатели хозяйственной деятельности предприятия?
4. Что такое прибыль?
5. Что такое рентабельность? С какой целью необходимо производить ее оценку?
6. Какими способами производят оценку финансового состояния? Какие показатели хозяйственно-финансовой деятельности малого предприятия при этом используют?

Тема 5. Бизнес-проектирование.

Контрольные вопросы:

1. Необходимость бизнес -проектирования?
2. Роль и место бизнес -проектирования для разработки стратегии развития организации?
3. Опишите процесс подготовки информационной базы для разработки стратегии предприятия и бизнес-проектирования?

3.3.2. Примерный список вопросов для подготовки к зачету

1. Сущность и особенности предпринимательства в России
2. Понятие и сущность предприятия малого и среднего бизнеса
3. Критерии отнесения предприятий к малому (среднему) бизнесу
4. Роль малого и среднего предпринимательства в экономике страны и регионов
5. Нормативно-правовое регулирование малого и среднего предпринимательства
6. Система поддержки малого и среднего предпринимательства в России
7. Формы, условия и порядок государственного регулирования деятельности малого и среднего бизнеса в России
8. Прямые и косвенные методы регулирования малого и среднего бизнеса
9. Организационно-правовое и организационно-экономические формы предпринимательства
10. Предпринимательские объединения малого и среднего бизнеса
11. Франчайзинг. Лизинг.
12. Сущность и структура экономического механизма функционирования организации малого и среднего бизнеса.
13. Защита прав собственности и совершенствование корпоративного управления.
14. Основные факторы конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства.
15. Улучшение информационного обеспечения как условие эффективного развития малого предприятия.
16. Особенности ведения бухгалтерского и налогового учета на малых предприятиях.
17. Механизм воздействия налоговой системы на деятельность организации малого бизнеса.
18. Специальные налоговые режимы для субъектов малого предпринимательства.
19. Виды и методы оценки предпринимательских рисков.
20. Маркетинговая деятельность малого и среднего предприятия.
21. Факторы, определяющие специфику маркетинга на малых предприятиях.
22. Принципы ведения маркетинговой деятельности на малых и средних предприятиях.
23. Особенности разработки маркетинговой стратегии малого предприятия.
24. Понятие экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов.
25. Цели, задачи, методы анализа финансово-хозяйственной деятельности малого и среднего предприятия.
26. Приемы и способы экономического анализа на различных этапах исследования при первичной обработке информации и изучении состояния и закономерностей развития исследуемых объектов.
27. Показатели хозяйственной деятельности фирмы.
28. Понятие оценки финансово-хозяйственной деятельности малого (среднего) предприятия.
29. Методы оценки эффективности хозяйственно-финансовой деятельности.
30. Оценка прибыли и показатели рентабельности малого (среднего) предприятия.
31. Анализ ликвидности и финансовая устойчивость предприятия.
32. Теория и методология бизнес-проектирования.
33. Проектирование и создание малого и среднего предприятия.
34. Основные понятия бизнес-проектирования: предмет, содержание, функции.
35. Понятие, содержание, цели бизнес-плана, порядок составления. 1.2. Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение

#### КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКАМЕН)

1. Сущность и особенности предпринимательства в России
2. Понятие и сущность предприятия малого и среднего бизнеса

3. Критерии отнесения предприятий к малому (среднему) бизнесу
4. Роль малого и среднего предпринимательства в экономике страны и регионов
5. Нормативно-правовое регулирование малого и среднего предпринимательства
6. Система поддержки малого и среднего предпринимательства в России
7. Формы, условия и порядок государственного регулирования деятельности малого и среднего бизнеса в России
8. Прямые и косвенные методы регулирования малого и среднего бизнеса
9. Организационно-правовое и организационно-экономические формы предпринимательства
10. Предпринимательские объединения малого и среднего бизнеса
11. Франчайзинг. Лизинг.
12. Сущность и структура экономического механизма функционирования организации малого и среднего бизнеса.
13. Защита прав собственности и совершенствование корпоративного управления.
14. Основные факторы конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства.
15. Улучшение информационного обеспечения как условие эффективного развития малого предприятия.
16. Особенности ведения бухгалтерского и налогового учета
17. Механизм воздействия налоговой системы на деятельность организации малого бизнеса.
18. Специальные налоговые режимы для субъектов малого предпринимательства.
19. Виды и методы оценки предпринимательских рисков.
20. Маркетинговая деятельность малого и среднего предприятия.
21. Факторы, определяющие специфику маркетинга на малых предприятиях.
22. Принципы ведения маркетинговой деятельности на малых и средних предприятиях.
23. Особенности разработки маркетинговой стратегии малого предприятия.
24. Понятие экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов.
25. Цели, задачи, методы анализа финансово-хозяйственной деятельности малого и среднего предприятия.
26. Приемы и способы экономического анализа на различных этапах исследования при первичной обработке информации и изучении состояния и закономерностей развития исследуемых объектов.
27. Показатели хозяйственной деятельности фирмы.

28. Понятие оценки финансово-хозяйственной деятельности малого (среднего) предприятия.
29. Методы оценки эффективности хозяйственнофинансовой деятельности.
30. Оценка прибыли и показатели рентабельности малого (среднего) предприятия.
31. Анализ ликвидности и финансовая устойчивость предприятия.
32. Теория и методология бизнес-проектирования.
33. Проектирование и создание малого и среднего предприятия.
34. Основные понятия бизнес-проектирования: предмет, содержание, функции.
35. Понятие, содержание, цели бизнес-плана, порядок составления.

### **6.3. Методические материалы по освоению дисциплины**

#### **Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Экономика и финансы малого и среднего бизнеса»**

Дисциплина «Экономика и финансы малого и среднего бизнеса» считается освоенной обучающимся, если он имеет положительные результаты промежуточного, текущего и итогового контроля. Это означает, что обучающийся освоил необходимый уровень теоретических знаний в области деятельности по организации предпринимательской деятельности и овладел навыками осуществления данной деятельности.

Контактная и самостоятельная работа осуществляется обучающимся в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и рабочей программой дисциплины.

Контактная работа предусматривает взаимодействие обучающегося с преподавателем в электронной информационно-образовательной среде института:

- лекции и практические/семинарские занятия,
- индивидуальные консультации преподавателя, по возникающим у обучающегося вопросам в процессе освоения учебного материала дисциплины

Для достижения вышеуказанного обучающийся должен соблюдать следующие правила, позволяющие освоить дисциплину на высоком уровне:

1. Начало освоения курса должно быть связано с изучением всех компонентов рабочей программы дисциплины с целью понимания ее содержания и указаний, которые будут доведены до сведения обучающегося на первой лекции и первом семинарском занятии. Это связано с:

- установлением сроков и контроля выполнения индивидуального задания каждым обучающимся;
- распределением тем докладов, контрольных работ (в соответствии с учебным планом) и сроки их представления;
- критериями оценки текущей и самостоятельной работы обучающегося (устного опроса, фронтального опроса, индивидуального задания, работы на семинарских/практических занятиях, тестирования - рубежного контроля).

Перед началом курса обучающемуся целесообразно ознакомиться со структурой дисциплины на основании программы, а также с последовательностью изучения тем и их объемом. С целью оптимальной самоорганизации необходимо сопоставить эту информацию с расписанием учебных занятий и выявить наиболее затратные по времени и объему темы, чтобы заранее определить для себя периоды объемных заданий.

2. Каждая тема содержит лекционный материал, список литературы для самостоятельного изучения, вопросы и задания для подготовки к семинарским и/или практическим занятиям, а также материалы для самостоятельной работы. Необходимо заранее обеспечить себя этими материалами и литературой или доступом к ним.

3. Лекционный материал и указанные литературные источники по пройденной теме необходимо изучить перед посещением следующего лекционного занятия. Это позволяет закрепить прослушанный материал лекции и проверить правильное понимание материала при ответах на вопросы, заданные лектором в начале лекции по пройденному ранее материалу.

4. Семинарское и/или практическое занятие, как правило, начинается с фронтального опроса по лекционному материалу темы и материалам указанных к теме литературных источников. В связи с этим подготовка к семинарскому/практическому занятию заключается в повторении лекционного материала и изучении вопросов предстоящего занятия.

5. В конце изучения каждого раздела обучающийся проходит тестирование - рубежный контроль.

6. Оформление всех видов письменных работ регламентируется соответствующими требованиями установленными в институте.

7. Успешное прохождение промежуточной аттестации предусматривает выполнение правил 1 – 6.

### **Методические указания освоению лекционного материала**

Лекционный материал и указанные литературные источники по соответствующей теме необходимо изучить перед посещением соответствующего лекционного занятия, так как лекция в аудитории предполагает раскрытие актуальных и проблемных вопросов рассматриваемой темы, а не содержания лекционного материала. Таким образом, для понимания того, что будет сказано на лекции, необходимо получить базовые знания по теме, которые содержатся в лекционном материале.

При возникновении затруднений с пониманием материала занятия обучающийся должен обратиться с вопросом к лектору или преподавателю, ведущему семинарские/практические занятия, для получения соответствующих разъяснений в отведенное для этого преподавателем время на занятии либо по электронной почте. В интересах обучающегося своевременно довести до сведения преподавателя информацию о своих затруднениях в освоении предмета и получить необходимые разъяснения, так как говорить об этом после получения низкой оценки при опросе или по результатам контрольной работы не имеет смысла.

### **Методические указания по подготовке обучающихся к лекционным занятиям**

Лекционное занятие, как правило, начинается с устного опроса по пройденной теме. Поэтому обучающемуся необходимо просматривать конспект сразу после занятий. Отметить тот материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытаться найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

### **Методические указания по подготовке обучающихся к семинарским занятиям**

Для успешного усвоения дисциплины обучающийся должен систематически готовиться к семинарским/практическим занятиям в течение семестра. Для этого необходимо:

- познакомиться с планом семинарского/практического занятия;
- изучить соответствующие вопросы в конспекте лекций для подготовки к фронтальному опросу на семинарском/практическом занятии;
- ответить на вопросы, вынесенные на обсуждение;
- систематически выполнять задания преподавателя, предлагаемые для выполнения во внеаудиторное время.

В ходе семинарских/практических занятий обучающиеся под руководством преподавателя могут рассмотреть различные точки зрения специалистов по обсуждаемым проблемам. Продолжительность подготовки к семинарскому/практическому занятию должна составлять не менее того объема, что определено п.4.3 рабочей программы,

Семинарские занятия могут проводиться в различных формах:

- устные ответы на вопросы преподавателя по теме семинарского/практического занятия;
- письменные ответы на вопросы преподавателя;
- групповое обсуждение той или иной проблемы под руководством и контролем преподавателя;
- заслушивания и обсуждение докладов на круглом столе;

Подготовка к семинарским занятиям должна носить систематический характер. Это позволит обучающемуся в полном объеме выполнить все требования преподавателя. Для получения более глубоких знаний обучающимся рекомендуется изучать дополнительную литературу (список приведен в рабочей программе по дисциплине).

Одним из важных показателей активности обучающегося в освоении дисциплины является подготовка по аспектам теории или практики изучаемой дисциплины в соответствии с предлагаемой тематикой. Один доклад готовят один-два обучающихся. Доклад должен содержать суть рассматриваемого аспекта, причину необходимости рассмотрения, описание существующих или возникающих для данного аспекта проблем предлагаемые пути их решения.

Доклад должен быть оформлен на бумажном носителе с указанием использованных литературных источников. Доклад и материалы презентации должны быть сданы преподавателю. При невыполнении этого условия за доклад выставляется оценка «неудовлетворительно». Продолжительность доклада не более 10 минут. Докладчики один или оба должны выступить. Представленный материал обсуждается на занятии обучающимися. Это означает, что подготовка каждого обучающегося к такому занятию будет заключаться в изучении темы, предлагаемой к обсуждению, и подготовке вопросов, которые он задаст докладчикам. При подготовке таких вопросов необходимо иметь в виду, что в докладе прозвучат основные аспекты и проблемы, поэтому поверхностные вопросы, связанные с уточнением понятийного аппарата, перечислением функций и т.п. (если это не является сутью обсуждаемой проблемы) будут оцениваться неудовлетворительно.

Преподаватель оценивает на занятии вопросы и ответы. Таким образом, по результатам занятия все обучающиеся группы имеют оценки, выставляемые в журнал. Отсутствие вопроса у обучающегося свидетельствует о его неподготовленности к занятию и получением неудовлетворительной оценки.

## Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающийся (далее самостоятельная работа обучающийся) - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающийся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Цель самостоятельной работы обучающихся - научить осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Самостоятельная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению различных проблем.

Объем самостоятельной работы обучающихся определяется ФГОС и обозначен в тематическом плане рабочей программы (п. 4.1 данной рабочей программы). Самостоятельная работа обучающихся является обязательной для каждого обучающегося и определяется учебным планом по направлению. Для успешной организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельной работе по данной дисциплине и высокая мотивация к получению знаний;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- регулярный контроль качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

При изучении каждой дисциплины организация самостоятельной работы должна представлять единство трех взаимосвязанных форм:

1. Внеаудиторная самостоятельная работа;
2. Аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя;
3. Творческая, в том числе научно-исследовательская работа.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

- изучение учебной, учебно-методической литературы и иных источников по темам;

подготовка вопросов преподавателю по дисциплине в в период контактной работы (лекции, семинары/практические занятия, групповые и индивидуальной консультации);

- подготовка и написание контрольных работ (в соответствии с учебным планом);
- подготовка и написание курсовых работ (в соответствии с учебным планом) и ее корректировка в соответствии с замечаниями рецензента;
- подготовка и написание рефератов, докладов;
- подбор и изучение литературных источников;
- поиск и анализ информации по заданной теме;
- анализ научной статьи;
- анализ статистических данных по изучаемой теме;
- подготовка к участию в научно-практических конференциях с докладами по темам изучаемой дисциплины, смотрах, олимпиадах и др.

Виды аудиторной самостоятельной работы:

- во время лекции обучающиеся могут выполнять самостоятельно небольшие

задания: решать несложные задачи, приводить примеры, дополнять классификации и т.д.;

- на семинарских занятиях обучающиеся самостоятельно решают творческие задачи, кейс-ситуации, заполняют таблицы, конспектируют главное из выступлений других обучающихся, выполняют тестовые задания и т.д.

Вид творческой самостоятельной работы:

- обучающийся может выбрать тему, связанную с вопросами изучаемой дисциплины и подготовить выступление на конференцию;
- обучающийся может выбрать заинтересовавшую его тему и развивать ее во время прохождения практики, в дальнейшем в курсовых и выпускной квалификационной работе.

Оценка освоения обучающимся учебной дисциплины в течение закрепленного учебным планом периода осуществляется в процессе текущего контроля.

Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- фиксация участия в устных и фронтальных опросах;
- оценка качества выполнения иллюстративного материала и устного доклада;
- оценка качества работы при решении практических задач, кейс-ситуаций.
- контроль и фиксация прохождения тестирования в целях самопроверки.
- проверка ответов на вопросы рубежного контроля;
- проверка письменных контрольных заданий.

Виды заданий для самостоятельной работы изложены в п.4 настоящей программы, а содержание заданий для самостоятельной работы в форме текущего контроля по дисциплине представлены там же в п. 6.2.

Все виды активности преподаватель фиксирует в течение установочно-экзаменационной сессии и обязательно учитывает при оценке знаний обучающегося по данной дисциплине.

### **Методические указания по подготовке к промежуточной аттестации**

Подготовка к экзамену является заключительным этапом изучения дисциплины.

При подготовке к промежуточной аттестации особое внимание следует обратить на следующие моменты:

- выучить определения всех основных понятий.
- проверить свои знания с помощью примерных тестовых заданий.

Содержание тестов находится в доступном режиме с начала изучения дисциплины. В связи с этим целесообразно изучать тесты по каждой теме вместе с подготовкой к соответствующему текущему занятию. Кроме того, необходимо помнить, что часть тестовой базы (не более 10%) непосредственно перед промежуточной аттестацией может быть дополнена или изменена. В связи с этим целесообразно изучать не только тесты, выносимые на экзамен, но и иные вопросы, рассматриваемые на лекциях и занятиях. Эти изменения, как правило, доводятся до сведения обучающихся на консультации перед экзаменом. В процессе подготовки к экзамену выявляются вопросы, по которым нет уверенности в ответе либо ответ обучающемуся не ясен. На консультации это можно прояснить, поэтому непосещение консультации может негативно отразиться на результатах экзамена. На консультации также необходимо уточнить сущность правильного ответа на так называемые «открытые» тесты, то есть те в которых не

представлены варианты ответов: единицы измерения, вариант округления и т.п. и иные вопросы по организации и проведению экзамена.